



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale

Via Renato Paolini n° 47 - 65124 PESCARA

C.F./P.IVA 01397530682

Tel. 085.4253114 / 3106 - Fax 085. 4253100

**OGGETTO:** *Appalto "Lavori di Miglioramento Sismico corpo C-2 P.O. Popoli" – CIG 7056491097 – CUP G76G16001560005 - Procedura ex art. 36, comma 2, lett. c), D. Lgs. n. 50/18.04.2016 con aggiudicazione al prezzo più basso - Importo a base d'asta € 805.996,70 a netto oneri di sicurezza pari ad € 18.841,10 e a netto iva (€ 824.837,80 + iva).*

### VERBALE N. 02 DEL 21 / 06 / 2017

In data 21 / 06 / 2017, dalle h. 09,30 alle 10,20, c/o la Sala Gare della U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, si è riunita in pubblica seduta la Commissione gare della U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale (giusta Deliberazioni n. 918/28.08.2014 e n. 1312/20.11.2014) composta da:

Presidente: Ing. Vincenzo Lo Mele (RUP e Direttore della UOC Servizio Tecnico Patrimoniale);

Componente: Geom.Fabrizio Aloisantonio (Collaboratore Tecnico Prof.le in servizio c/o UOC STP);

Componente e verbalizzante: Viviana Schiazza (Coll.re Amm.vo Prof.le in servizio c/o UOC STP).

La pubblica seduta è stata comunicata agli offerenti con nota prot. n. 1211/STP/19.06.2017.

#### La Commissione:

**-Dato Atto** che con precedente Verbale n. 01/15.06.2017 sono state rinviate le determinazioni in merito alla documentazione di ammissibilità prodotta degli offerenti, nei termini ivi previsti;

**-Ritenuto** che nei confronti della Edilcop Srl / Roma possa applicarsi il soccorso istruttorio a pagamento ai sensi e per gli effetti art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, lettera di invito a gara prot. N. 960/STP/16.05.2017, risposta al quesito n. 5 trasmesso e consegnato via pec il 06.06.2017, D.M. Infrastrutture e Trasporti del 11.01.2017, allo scopo di sopperire alle carenze documentali rilevate in gara.

In particolare, la Edilcop Srl / Roma dovrà rimettere nel termine massimo prescritto di gg. 10 (dieci) dalla ricezione della richiesta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione, ritenuta essenziale in quanto attinente la materia della responsabilità in materia ambientale e standard sociali minimi inderogabili, che il legislatore ed il committente intendono perseguire con pregnanza assoluta e garantista, nel primario interesse pubblico:

- Attestati da cui risulti la formazione del personale in materia di gestione ambientale, ad integrazione di quelli già prodotti in gara, in quanto espressamente ed inequivocabilmente richiesti dalla lex specialis a pena di esclusione nella fase di preselezione dei candidati (ovvero per la fase di ammissibilità degli stessi);
- Documentazione con cui l'impresa "dimostra" che ha effettivamente "attivato" al proprio interno un sistema organizzativo per l'applicazione degli standard sociali, almeno quelli "minimi", ed al quale la Edilcop Srl successivamente vi "darà sèguito", come da essa espressamente dichiarato in gara.

In proposito, con pec del 06.06.2017 è stata trasmessa all'impresa la risposta della Asl al quesito n. 5, pubblicata anche sul profilo di committente, con la quale, in aderenza alla lex specialis di gara, è stato ulteriormente precisato che l'importante è che l'operatore economico abbia "attivato" un sistema o modello organizzativo volto a favorire il rispetto degli standard sociali riconosciuti a livello internazionale e nazionale, sottoposto a successivo controllo da parte della S.A. per verificare che l'operatore vi abbia "dato sèguito".

Tale modello ha la valenza di prova o dimostrazione, richiesta a pena di esclusione, relativamente all'impegno dell'impresa a conformarsi a standard sociali minimi e al monitoraggio degli stessi (confronta il Nota Bene a pag 4 della lex specialis di gara);

- Copia del versamento della sanzione pecuniaria pari al 5 per mille del valore complessivo della gara.  
Scaduto il predetto termine perentorio, senza che la Edilcop Srl abbia prodotto la documentazione richiesta, atta a "dimostrare" o "provare" o "garantire" che l'offerente è idoneo ad assumere l'appalto in oggetto, si procederà alla esclusione dalla procedura di gara;

**-R i t e n u t o** che nei confronti di **GRUPPO ARCA Spa / Roma** possa applicarsi il soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, lettera di invito a gara prot. N. 960/STP/16.05.2017, risposta al quesito n. 5 trasmesso e consegnato via pec il 06.06.2017, D.M. Infrastrutture e Trasporti del 11.01.2017, allo scopo di completare-integrare la documentazione rimessa in gara.

In particolare, Gruppo Arca / Roma dovrà rimettere nel termine massimo prescritto di gg. 10 (dieci) dalla ricezione della richiesta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione, a valere come completamento "formale" di quella rimessa in gara, in quanto specificazione e/o più compiuta esplicitazione a garanzia di quanto già dimostrato – provato in gara.

- Documento che dia maggiore evidenza o valutazione specifica in ordine alla Legge n. 199/2016, anche se risulta espressamente dal Codice Etico adottato dall'impresa che essa rispetterà tutte le leggi in materia, quindi rispetterà anche gli standard minimi nazionali ed internazionali, ritenuti dal committente e dal legislatore perseguibili con pregnanza assoluta e garantista, nel primario interesse pubblico.

Scaduto il predetto termine perentorio, senza che Gruppo Arca Spa abbia prodotto la documentazione richiesta, si procederà alla esclusione dalla procedura di gara;

**-R i t e n u t o** che nei confronti di **MIC Srl / Roma** possa applicarsi il soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, lettera di invito a gara prot. N. 960/STP/16.05.2017, risposta al quesito n. 5 trasmesso e consegnato via pec il 06.06.2017, D.M. Infrastrutture e Trasporti del 11.01.2017, allo scopo di completare-integrare la documentazione rimessa in gara.

In particolare, MIC Srl / Roma dovrà rimettere nel termine massimo prescritto di gg. 10 (dieci) dalla ricezione della richiesta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione, a valere come completamento "formale" di quella rimessa in gara, in quanto specificazione e/o più compiuta esplicitazione a garanzia di quanto già dimostrato – provato in gara.

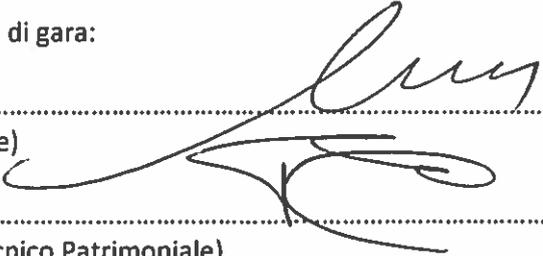
- Documento che dia maggiore evidenza o valutazione specifica in ordine alla Legge n. 199/2016, anche se risulta espressamente dal Codice Etico adottato dall'impresa che essa rispetterà tutte le leggi in materia, quindi rispetterà anche gli standard minimi nazionali ed internazionali, ritenuti dal committente e dal legislatore perseguibili con pregnanza assoluta e garantista, nel primario interesse pubblico.

Scaduto il predetto termine perentorio, senza che MIC Srl abbia prodotto la documentazione richiesta, si procederà alla esclusione dalla procedura di gara;

**-C o n v i e n e** che la prossima seduta pubblica sarà comunicata agli offerenti non appena trasmessi i documenti inerenti il soccorso istruttorio, ovvero, qualora non siano prodotti, allo scadere dei 10 gg. prescritti.

- La documentazione di gara è "riposta e custodita" dal Verbalizzante in armadio-cassaforte ubicato nella saletta riunioni, ove si è svolta la pubblica seduta.

**L e t t o, C o n f e r m a t o e S o t t o s c r i t t o** dal Seggio di gara:

Il Presidente Ing. Vincenzo LO MELE..........;  
(RUP / Direttore U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale)

Il Componente Geom. Fabrizio Aloisantonio .....  
(Coll.re Tecnico Professionale c/o U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale)

Il Componente / Verbalizzante D.ssa Viviana SCHIAZZA..........  
(Coll.re Amm.vo Professionale c/o U.O. C. Servizio Tecnico Patrimoniale).